Mateřská škola Kozojídky, příspěvková organizace, okres Hodonín

Kozojídky 77, 696 63, IČO: 70981710, tel. 518327149; mob. + 420702054728, e-mail: ms.kozojidky@seznam.cz

 ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Vnitřní směrnice o školním stravování pro školní rok 2022/2023**

**Č.j.**

Stravování zajišťuje školní jídelna podle vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování (ranní svačina, oběd, odpolední svačina). Současně je po celý den zajištěn pitný režim.

**Výdej stravy**

* ranní svačina 8.30 hod. – 9.00 hod.
* oběd 11.30 hod. – 12.00 hod.
* odp. svačina 14.00 hod. – 14.30 hod.

**Kalkulace stravy**

Podle vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování jsou do o věkových skupin strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1 až 4.

 1. strávníci 3 – 6 let

 2. strávníci 7 – 10 let

 3. Strávníci 11 – 14 let

4. strávníci 15 – více let

 Z tohoto nařízení vyplývá, že dítě v MŠ, které dovrší věku 7 let v průběhu školního roku platí již celý tento školní rok vyšší částku za stravné. Školním rokem se rozumí období od 1. září do 31. srpna. Vzhledem k tomu, že tato skutečnost je daná zákonem, nelze stanovovat výjimky.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **děti od 3 – 6 let** | **od 7 let** |
| Ranní svačina: | 10,- Kč | 11,- Kč |
| Oběd: | 18,- Kč | 21,- Kč |
| Svačina: | 9,- Kč | 9,- Kč |
| **Celkem:** | **37,- Kč** | **41,- Kč** |

Připomínky a informace ke stravování osobní konzultace s vedoucí školní jídelny.

**Vyúčtování a způsob platby za stravování**

Od 1.9. 2022 se vyúčtování za stravování bude provádět zpětně za měsíc. Od 4. dne následujícího měsíce bude výše úplaty za stravu sdělena písemně zákonným zástupcům. Výše měsíční úplaty je splatná do 20. dne kalendářního měsíce na účet mateřské školy vedený u Komerční banky. Číslo účtu: **27 – 7179950277 / 0100 variabilní symbol vašeho dítěte je datum narození. Do zprávy pro příjemce napište křestní jméno a první písmeno příjmení vašeho dítěte.**

Úplata za stravování dítěte je platba, která je pro rodiče **povinná.** Opakované neuhrazení (za kterékoli dva měsíce školního roku) v mateřské škole je považováno za porušení provozu mateřské školy a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy (zákon 561/2004 Sb., školský zákon, § 35, odst. 1, písm.d.)

**Způsob nahlašování a odhlašování dítěte na stravování**

Běžné odhlášky lze provádět maximálně do 15.00 hodin **předcházejícího dne** těmito způsoby:

* Osobně s vedoucí školního stravování popř. ve třídě s paní učitelkou
* Poslat SMS nebo zavolat na telefonní číslo **+420 518 327 149**
* Ve výjimečných a neočekávaných událostech (nemoc aj.) je možné do **7.00 hod.** na telefonním čísle**+420 518 327 149** odhlásit oběd ještě na týž den.

Neodhlášený oběd je možný vyzvednout **první den nemoci** do přinesených jídlonosičů od 10.45 hod. do 11.30 hod. Dítě má na oběd nárok pouze první den nepřítomnosti. Další neodhlášené obědy, ať už vyzvednuté či nikoliv, jsou evidovány jako obědy pro cizí strávníky a jejich cena se zvyšuje o mzdové a věcné náklady. Tato částka musí být dětem zpětně zaúčtována a zákonní zástupci jsou povinni ji uhradit.

Vydaný oběd v první den nemoci je určen k přímé a okamžité spotřebě bez skladování.

V Kozojídkách dne 01. 09. 2022

 Bc. Dana Štěpková

 ředitelka mateřské školy

**Odhlašování dětí**

Nepřítomnost dítěte – odhlášky, omlouvání

V případě nepřítomnosti dítěte ve školce je zákonný zástupce povinen odhlásit dítě samostatně:

1. **z výchovného procesu**

Nepřítomnost nahlásí přímo paní učitelce v mateřské škole. Odhlášku je možno provést telefonicky, SMS zprávou nebo osobně.

**Děti s povinnou předškolní docházkou (předškoláci a děti s odkladem školní docházky) mají dle Školského zákona tyto povinnosti:**

* Každá nepřítomnost dítěte musí být oznámena. Pokud je zákonnému zástupci známá nepřítomnost dítěte, musí tuto skutečnost oznámit včetně důvodu a doby nepřítomnosti dítěte s dostatečným předstihem.
* V případě absence delší než 10 dní musí zákonný zástupce požádat písemně o uvolnění dítěte.
1. **ze stravování**

Běžné odhlášky lze provádět maximálně do 16.00 hodin předcházejícího dne těmito způsoby:

* Osobně ve třídě s paní učitelkou
* Poslat SMS nebo zavolat na telefonní číslo **+420 702 054 728**
* Písemně do omluvného sešitu v šatně dětí
* Ve výjimečných případech a neočekávaných událostech (nemoc apod.) je možné kontaktovat telefonicky do **7.00.hod.** na telefonní číslo **+420 518 327 149**

Je možné si první den pro již uvařený oběd přijít a odnést domů.

Povinností zákonného zástupce je odhlásit dítě ze stravy neprodleně. **Od druhého dne nepřítomnosti je v případě neodhlášené stravy účtována plná hodnota celodenní stravy, tj. cena potravin 37 kč.** (Pozn. Dle Školského zákona č. 561/2004 Sb. §119 má dítě nárok na dotovanou stravu pouze první den nemoci).

**Upozornění:**

Podle Školského zákona č.561/2004 Sb. může ředitelka školy po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout **o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školné a školní stravování** apod. ve stanoveném termínu a nedohodne-li s ředitelkou jiný termín úhrady.

Způsob platby: Měsíční úplata za stravování je splatná do 20. dne předcházejícího kalendářního měsíce na účet školní jídelny vedený u Komerční banky. Číslo účtu: 14432621/0100 Úplata za stravování dítěte je platba, která je pro rodiče povinná. Opakované neuhrazení (za kterékoli dva měsíce školního roku) v mateřské škole je považováno za porušení provozu mateřské školy a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy (zákon 561/2004 Sb., školský zákon, § 35, odst. 1, písm.d.) Způsob nahlašování a odhlašování dítěte na stravování: Den předem do 10, 00 hod a) telefonicky na číslo 541 217 638 v nepřítomnosti pracovnic se zapne záznamník. b) do sešitu u vchodu Neodhlášený oběd je možný vyzvednout první den nemoci do přinesených jídlonosičů od 11,00 hod. do 11,15 hod. Dítě má na oběd nárok pouze první den nepřítomnosti. Další neodhlášené obědy, ať už vyzvednuté či nikoliv, jsou evidovány jako obědy pro cizí strávníky a jejich cena se zvyšuje o mzdové a věcné náklady. Tato částka musí být dětem zpětně zaúčtována a zákonní zástupci jsou povinni ji uhradit. Podle nařízení Městské hygienické stanice v Brně se z bezpečnostních a epidemiologických důvodů povoluje vynášet obědy pouze v jídlonosičích!!! V jiných nádobách (kelímky a sklenice) je výdej obědů zakázán !!! Vydaný oběd v první den nemoci je určen k přímé a okamžité spotřebě bez skladování. Vyúčtování stravy je vždy jednou ročně po ukončení školního roku. V Brně dne 01. 09. 2022 Mgr. Bohumila Urbánková ředitelka školy